

Repertorio n. 21.670

Raccolta n. 12.635

REPUBBLICA ITALIANA

**VERBALE DI ASSEMBLEA DELL'ASSOCIAZIONE
"Sezione AIL di Alessandria Organizzazione di Volontariato"**

(28 giugno 2021)

L'anno duemilaventuno, il giorno ventotto del mese di giugno in Alessandria, in una camera al piano primo della casa in Via De André n. 76 alle ore diciotto e minuti cinquantacinque.

Avanti a me dottor **Pietro Rondano**, notaio in **Trino** ed iscritto al Collegio notarile dei distretti riuniti di Novara, Vercelli e Casale Monferrato, è presente:

- ZINGARINI Giovanni nato a Locri il 28 giugno 1942, domiciliato ad Alessandria in via Legnano n. 46, libero professionista, codice fiscale: ZNG GNN 42H28 D976D.

Detto comparente, della cui identità personale io notaio sono certo, premette di agire nella sua qualità di presidente dell'associazione "**Sezione AIL di Alessandria Organizzazione di Volontariato**" con sede legale attuale in Alessandria, Via Venezia n. 16, presso la Struttura Complessa Ematologia dell'Azienda Ospedaliera "SS Antonio e Biagio e Arrigo", codice fiscale 96029830062, iscritta nel Registro delle associazioni di volontariato della Regione Piemonte, di cui alla LR n. 38/94, come modificata ed integrata dalla LR n. 1/2004, nella sezione 2 "SANITARIA" con provvedimento n. 162 del 17 maggio 1999 e quindi mi chiede di assistere redigendone il verbale alla parte straordinaria dell'Assemblea della predetta Associazione qui costituita in questo giorno, ora e luogo per discutere e deliberare sul seguente

ordine del giorno

Parte straordinaria

Proposta di modifica degli articoli 1 - 2 - 3 - 5 - 14 - 15 e 27 Statuto sociale e delibere conseguenti.

Ed io notaio aderendo alla richiesta fattami do atto di quanto segue:

assume la presidenza per unanime designazione degli intervenuti il Presidente dottor Giovanni Zingarini il quale constata e mi dichiara:

- che l'Assemblea è stata regolarmente convocata a termini di statuto, dichiarando espressamente che l'approvando testo di statuto è stato comunicato e messo a disposizione dei soci precedentemente alla presente assemblea nei termini previsti;

- che attualmente del consiglio di amministrazione sono presenti i signori:

Giovanni Zingarini, Ladetto Marco, Bazzi Salvatore, Barosio Maria Pia, Pasero Giovanni;

- che è presente in video collegamento il revisore unico dottor Giovanni Sardi;

- che sono presenti, parte in videocollegamento e parte in presenza, in proprio o per delega (deleghe passate agli atti sociali), numero 38 (trentotto) associati, meglio individuati **nell'elenco soci** che si allega al presente atto **sotto la lettera "A"**, previa firma del comparente e di me notaio;

- che tutti gli intervenuti si dichiarano edotti sul sopra esposto ordine del giorno;

accertata, quindi, l'identità e la legittimazione degli intervenuti, il presidente dichiara validamente costituita l'Assemblea in seconda convocazione ed atta a deliberare sul sopraesposto ordine del giorno, essendo andata deserta l'assemblea in prima convocazione.

Passando all'esame della parte straordinaria dell'ordine del giorno, il presidente espone agli associati le ragioni per cui occorre provvedere, alla modifica degli articoli dello statuto meglio indicati nell'avviso di convocazione.

Propone, pertanto, all'Assemblea di modificare gli articoli 1, 2, 3, 5, 14, 15 e 27 dello Statuto sociale secondo il nuovo testo di cui infra.

Chiusa la discussione, il Presidente mette ai voti per alzata di mano il seguente testo di deliberazione relativo all'ordine del giorno:

**"L'Assemblea dell'associazione "Sezione AIL di Alessandria
Organizzazione di Volontariato"**

Delibera

1. di modificare la denominazione sociale in "Sezione AIL di Alessandria-Asti Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL Alessandria-Asti ODV";

2. di modificare, anche conseguentemente a quanto sopra, gli articoli 1, 2, 3, 5, 14 e 15 dello statuto sociale secondo il nuovo testo di cui infra:

Art. 1

Denominazione, sede e durata

È costituita l'Associazione denominata "Sezione AIL di Alessandria-Asti Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL Alessandria-Asti ODV".

L'Associazione farà uso, nella denominazione sociale e in qualsivoglia segno distintivo, negli atti, nella corrispondenza e in qualsiasi comunicazione rivolta al pubblico, della locuzione "Organizzazione di Volontariato" o dell'acronimo "ODV", nonché del logo dell'AIL Nazionale.

La sede legale è stabilita in Alessandria.

Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire, ove ne ricorra l'esigenza, eventuali delegazioni. Le delegazioni sono articolazioni organizzative di AIL Alessandria-Asti ODV, prive di autonomia giuridica, le cui attività sono imputate ad ogni effetto, anche contabile, alla medesima Associazione locale.

L'Associazione si ritiene costituita con l'adesione di non meno di venti soci.

L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta in qualsiasi momento dall'Assemblea dei Soci secondo quanto stabilito all'art. 25.

Art. 2

**Adesione all'Associazione Italiana contro le Leucemie linfomi e
mieloma – AIL Nazionale**

La Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV aderisce all'AIL Nazionale in qualità di socio ed agisce nel rispetto del suo Statuto, dei Regolamenti

generali che ne disciplinano l'attività e degli obiettivi previsti dal medesimo Statuto dell'AIL Nazionale, condividendone gli indirizzi, gli scopi, le finalità e conformandosi alle sue direttive.

La Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV gode di autonomia giuridica, gestionale, di bilancio, patrimoniale e operativa nei limiti di quanto stabilito dal presente statuto.

Eventuali controversie tra AIL Nazionale e la Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV saranno devolute alla competenza del Collegio dei Probiviri nazionale.

Art. 3

Scopi e finalità dell'Associazione

L'Associazione opera senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale. L'Associazione ha per scopo il sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria a favore dei malati leucemici, di altri ematopatici e delle loro famiglie, nonché attività di supporto alla S.C. di Ematologia dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera Santi Antonio, Biagio e Arrigo di Alessandria, in corso di conversione in S.C.D.U..

Art. 5

Risorse e strumenti

Tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'Associazione potrà compiere ogni operazione necessaria e/o utile alla realizzazione degli scopi associativi. In particolare potrà:

- a) svolgere operazioni mobiliari, immobiliari, finanziarie e commerciali, in proprio o mediante convenzioni;
- b) acquisire, senza fini di speculazione finanziaria, partecipazioni in Enti o Società;
- c) rilasciare fidejussioni e altre garanzie di carattere patrimoniale, previa autorizzazione dell'Assemblea dei soci;
- d) acquisire a qualsiasi titolo, nonché cedere, permutare, dare e prendere in locazione, in uso e in comodato, beni mobili e immobili, comprese strutture, aziende, impianti, attrezzature scientifiche e tecniche di ogni genere e mezzi di trasporto.

L'Associazione potrà reperire i mezzi necessari alla realizzazione degli scopi istituzionali attraverso attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Per le attività di interesse generale prestate, la Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'esercizio remunerativo tuttavia è concesso a condizione che rimanga secondario e

strumentale rispetto allo svolgimento delle medesime attività dietro il mero rimborso delle suddette spese.

ART. 14

Convocazione dell'Assemblea

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, non meno di dieci giorni prima della data fissata per l'adunanza in prima convocazione.

L'Assemblea si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione.

Le Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione sono convocate dal Presidente o da chi ne fa le veci, a mezzo invito per lettera raccomandata, anche a mano, con ricevuta, o attraverso posta elettronica certificata o altro mezzo equipollente, purché tutti con avviso di ricezione e con preavviso di almeno dieci giorni. L'avviso è inviato altresì ai componenti del Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Comitato Scientifico e ai membri dell'Organo di Controllo. L'avviso contiene l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione in prima e in seconda convocazione. Il luogo in cui si tiene l'Assemblea può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione.

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare.

L'avviso può anche indicare la data per la seconda convocazione, che non deve avere luogo nello stesso giorno della prima.

L'assemblea dei soci può svolgersi in più luoghi, audio e o video collegati, anche esclusivamente e senza in ogni caso la necessità che si trovino nel medesimo luogo il presidente, il segretario o il notaio, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

- che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Quando all'ordine del giorno dell'Assemblea vi siano modifiche dello Statuto l'avviso deve contenere anche il nuovo testo proposto ed essere affisso e comunicato almeno venti giorni prima della data stabilita per l'Assemblea in prima convocazione.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno due volte l'anno, una entro il 31 gennaio per l'approvazione del bilancio preventivo e l'altra entro il 30 aprile, salvo altro termine di legge, per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi previsti dalla legge, e per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali.

L'Assemblea, tanto in via ordinaria che straordinaria, può essere inoltre convocata:

- a) per decisione del Consiglio di Amministrazione;
- b) su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci;
- c) su richiesta, scritta e motivata, dell'Organo di Controllo.

ART. 15

Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, invece, qualunque sia il numero dei soci aventi diritto.

L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita, sia in prima sia in seconda convocazione, con la presenza di tanti soci che rappresentino più del 50% (cinquanta per cento) dei soci aventi diritto di voto.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea conferendo delega scritta solo da altri soci che non siano componenti del Consiglio di Amministrazione. Non sono ammesse più di tre deleghe per ciascun socio. Ogni socio ha un solo voto.

Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi ed in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio di Amministrazione non hanno diritto di voto.

Le delibere dell'Assemblea, tanto in sede ordinaria che straordinaria, sono prese a maggioranza dei voti dei presenti

Allo stesso modo l'Assemblea provvede alla nomina degli organi sociali e, in caso di parità di voti, si considera eletto:

- a) per il Consiglio di Amministrazione, colui che sia Socio da maggior tempo;
- b) per l'Organo di Controllo, il candidato che abbia ricevuto un numero maggiore di voti a seguito del ballottaggio;
- c) in caso di ulteriore parità si considera eletto il più anziano di età.

Per le modifiche dello statuto e dell'atto costitutivo occorre la presenza di più del 50% (cinquanta per cento) dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci.

Delle riunioni delle Assemblee ordinarie e straordinarie si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni assembleari.

Le delibere assembleari saranno rese note a tutti i soci, anche a quelli non intervenuti, con le stesse modalità previste per l'avviso di convocazione dell'Assemblea.

Le delibere prese in conformità al presente Statuto e alla legge obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissenzienti o astenuti."

3. di eliminare l'articolo 27 dello statuto sociale."

Il presidente dà atto che tale testo di delibera viene approvato con:

* voti favorevoli: Trentotto

* voti contrari: Nessuno

* astenuti: Nessuno

Il Presidente mi consegna il testo aggiornato dello **statuto sociale** affinché io lo alleggi al presente atto; ed io notaio, aderendo alla richiesta fattami, provvedo ad allegarlo **sotto la lettera "B"**, previa sottoscrizione del comparente e di me notaio.

Dopodichè null'altro essendovi a deliberare e nessuno chiedendo la parola, il Presidente dichiara chiusa la trattazione dell'ordine del giorno, essendo le ore diciannove e minuti dieci.

Al presidente pro tempore dell'associazione viene attribuito ogni e più ampio potere di compiere qualsiasi atto necessario ai fini dell'ottenimento dell'iscrizione della presente delibera nel Registro delle associazioni di volontariato della Regione Piemonte, di cui alla LR n. 38/94, come modificata ed integrata dalla LR n. 1/2004 ovvero nel registro unico nazionale del Terzo settore ivi compresa la facoltà di apportare al presente atto e statuto tutte quelle soppressioni, aggiunte, modifiche ed integrazioni eventualmente richieste dalla competente autorità amministrativa ai fini dell'iscrizione nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.

Si chiede che vengano volturati e trascritti in capo all'associazione con la nuova ragione sociale tutti gli immobili e mobili registrati di proprietà della stessa con esonero da ogni responsabilità al riguardo per i competenti Conservatori dei Pubblici registri e precisamente l'automezzo targato FG781BJ nonché gli immobili meglio individuati nelle **visure catastali** che si allegano al presente atto **sotto la lettera "C"** previa sottoscrizione del comparente e di me notaio.

Il comparente mi dispensa dalla lettura degli allegati dichiarando di averne esatta conoscenza.

Quest'atto scritto a macchina e a mano, parte da me, parte da persona di mia fiducia, ho letto io Notaio al comparente che l'approva e lo sottoscrive alle ore diciannove e minuti trenta.

Occupa due fogli, sei pagine e sin qui della settimana.

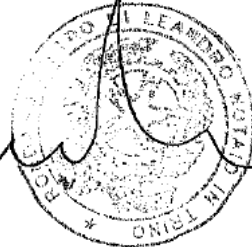
All'originale firmato:

Giovanni Zingarini

Pietro Rondano Notaio

Giuseppe Zingales

Prof. Zingales



Allegato "B" del repertorio n. 21.670/12.635

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE

"Sezione AIL di Alessandria-Asti Organizzazione di Volontariato" DENOMINAZIONE, SEDE, DURATA E ADESIONE

Art. 1

Denominazione, sede e durata

È costituita l'Associazione denominata "Sezione AIL di Alessandria-Asti Organizzazione di Volontariato", in breve "AIL Alessandria-Asti ODV".

L'Associazione farà uso, nella denominazione sociale e in qualsivoglia segno distintivo, negli atti, nella corrispondenza e in qualsiasi comunicazione rivolta al pubblico, della locuzione "Organizzazione di Volontariato" o dell'acronimo "ODV", nonché del logo dell'AIL Nazionale.

La sede legale è stabilita in Alessandria.

Il Consiglio di Amministrazione potrà istituire, ove ne ricorra l'esigenza, eventuali delegazioni. Le delegazioni sono articolazioni organizzative di AIL Alessandria-Asti ODV, prive di autonomia giuridica, le cui attività sono imputate ad ogni effetto, anche contabile, alla medesima Associazione locale.

L'Associazione si ritiene costituita con l'adesione di non meno di venti soci.

L'Associazione ha durata illimitata e può essere sciolta in qualsiasi momento dall'Assemblea dei Soci secondo quanto stabilito all'art. 25.

Art. 2

Adesione all'Associazione Italiana contro le Leucemie linfomi e mieloma – AIL Nazionale

La Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV aderisce all'AIL Nazionale in qualità di socio ed agisce nel rispetto del suo Statuto, dei Regolamenti generali che ne disciplinano l'attività e degli obiettivi previsti dal medesimo Statuto dell'AIL Nazionale, condividendone gli indirizzi, gli scopi, le finalità e conformandosi alle sue direttive.

La Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV gode di autonomia giuridica, gestionale, di bilancio, patrimoniale e operativa nei limiti di quanto stabilito dal presente statuto.

Eventuali controversie tra AIL Nazionale e la Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV saranno devolute alla competenza del Collegio dei Probiviri nazionale.

SCOPI E FINALITÀ, ATTIVITÀ

Art. 3

Scopi e finalità dell'Associazione

L'Associazione opera senza scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale in armonia con le finalità statutarie ed operative dell'AIL Nazionale. L'Associazione ha per scopo il sostegno, la promozione, lo sviluppo e la diffusione della ricerca scientifica per la prevenzione e la cura delle leucemie, linfomi e mieloma e delle altre ematopatie, nonché il miglioramento dei servizi e dell'assistenza socio-sanitaria a favore dei malati leucemici, di altri

ematopatici e delle loro famiglie, nonché attività di supporto alla S.C. di Ematologia dell'Azienda Sanitaria Ospedaliera Santi Antonio, Biagio e Arrigo di Alessandria, in corso di conversione in S.C.D.U..

Art. 4 Attività

Per il perseguimento dei suddetti scopi, l'Associazione svolge le attività di interesse generale ai sensi dell'art. 5 comma 1 del D.Lgs n.117 /2017 e successive modifiche e integrazioni di cui alle seguenti lettere:

- a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- b) interventi e prestazioni sanitarie;
- c) prestazioni socio-sanitarie di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 febbraio 2001, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 129 del 6 giugno 2001, e successive modificazioni;
- d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- h) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo;
- q) alloggio sociale, ai sensi del decreto del Ministero delle infrastrutture del 22 aprile 2008, e successive modificazioni, nonché ogni altra attività di carattere residenziale temporaneo diretta a soddisfare bisogni sociali, sanitari, culturali, formativi o lavorativi

Per il perseguimento delle proprie finalità l'Associazione potrà in via esemplificativa e non esaustiva:

contribuire agli impegni necessari per l'esecuzione di ricerche tendenti a risolvere problemi di eziologia, epidemiologia, patogenesi, prevenzione, diagnosi e terapia delle leucemie;

promuovere il contatto e la collaborazione fra i gruppi di ricerca e assistenza esistenti, incoraggiando gli studi sulla prevenzione e cura delle leucemie,

nell'ambito di quanto previsto al punto b) promuovere la formazione di nuovi ricercatori;

di facilitare gli scambi di informazione scientifica, patrocinare e organizzare convegni, sollecitare l'intervento e la collaborazione delle autorità, di enti, istituzioni, società e privati cittadini mediante divulgazione delle conoscenze relative alle leucemie, alla loro importanza sociale e al ruolo che esse rivestono come fronte d'avanguardia per la lotta contro i tumori maligni;

collaborare con gli organi legislativi e di governo della Regione Piemonte e degli enti locale per una piena e corretta applicazione delle norme vigenti, per la formulazione di piani e programmi di studio, per il

varo di provvedimenti, esplicando, ove occorra, opera di persuasione e di stimolo;

collaborare con le autorità, con gli istituti ed i servizi dipartimentali universitari e ospedalieri e con le altre istituzioni competenti nell'organizzazione e nel miglioramento sia dei servizi, strutture e attrezzature, sia dell'assistenza sanitaria che di quella sociale in favore dei leucemici ed altri emopatici e delle loro famiglie;

eseguire a titolo gratuito prestazioni nell'ambito delle proprie attività in favore degli aderenti all'Associazione.

Le suddette attività dovranno essere svolte, prevalentemente in favore di terzi, avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati con prestazioni personali, spontanee e gratuite. L'Associazione ha il divieto di svolgere attività diverse da quelle sopra menzionate, ad eccezione di quelle secondarie e ad esse strumentali, secondo i criteri e nei limiti consentiti ai sensi di legge, anche con specifico riferimento alle previsioni in materia di volontariato. Al Consiglio di Amministrazione compete deliberarne la loro puntuale individuazione.

RISORSE E STRUMENTI, ENTRATE E PATRIMONIO

Art. 5

Risorse e strumenti

Tenendo conto di quanto previsto dalla normativa vigente, l'Associazione potrà compiere ogni operazione necessaria e/o utile alla realizzazione degli scopi associativi. In particolare potrà:

- a) svolgere operazioni mobiliari, immobiliari, finanziarie e commerciali, in proprio o mediante convenzioni;
- b) acquisire, senza fini di speculazione finanziaria, partecipazioni in Enti o Società;
- c) rilasciare fidejussioni e altre garanzie di carattere patrimoniale, previa autorizzazione dell'Assemblea dei soci;
- d) acquisire a qualsiasi titolo, nonché cedere, permutare, dare e prendere in locazione, in uso e in comodato, beni mobili e immobili, comprese strutture, aziende, impianti, attrezzature scientifiche e tecniche di ogni genere e mezzi di trasporto.

L'Associazione potrà reperire i mezzi necessari alla realizzazione degli scopi istituzionali attraverso attività di raccolta fondi, anche in forma organizzata e continuativa, mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione o erogazione di beni o servizi di modico valore impiegando risorse proprie e di terzi, inclusi volontari e dipendenti, nel rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e con il pubblico.

Per le attività di interesse generale prestate, la Sezione AIL di Alessandria-Asti ODV può ricevere soltanto il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate. L'esercizio remunerativo tuttavia è concesso a condizione che rimanga secondario e strumentale rispetto allo svolgimento delle medesime attività dietro il mero rimborso delle suddette spese.

Art. 6

Entrate e Patrimonio

Le entrate dell'Associazione sono costituite da:

- a) quote versate dai soci;
- b) erogazioni liberali effettuate da persone fisiche e giuridiche;
- c) donazioni, eredità e legati;
- d) contributi, rette, concorsi spese, sussidi da parte dello Stato e delle Regioni, nonché di Enti pubblici e privati italiani e stranieri;
- e) proventi di sottoscrizioni pubbliche, manifestazioni ed altre iniziative ed attività promosse nell'interesse dell'Associazione e da questa autorizzate;
- f) ogni altra entrata consentita dalla legge e compatibile con l'oggetto sociale tra cui rendite patrimoniali e proventi da attività diverse secondarie e strumentali.

Il patrimonio dell'Associazione è costituito da tutti i beni mobili e immobili e dal Fondo di dotazione. Tutto il patrimonio, ad eccezione dei beni vincolati ad una particolare destinazione dal donatore o testatore, è disponibile per le spese di funzionamento, mantenimento ed investimento dell'Associazione.

Il patrimonio, comprensivo di eventuali ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate è utilizzato per lo svolgimento dell'attività statutaria e di quelle secondarie e ad essa strumentali, ai fini dell'esclusivo perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

È vietata la distribuzione, anche indiretta, di utili ed avanzi di gestione, fondi e riserve comunque denominate a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, nonché componenti degli organi sociali, anche in caso di recesso o di ogni altra ipotesi di scioglimento individuale del rapporto associativo.

SOCI, DIRITTI E DOVERI, PERDITA DELLA QUALIFICA

Art. 7

Soci

L'Associazione si compone di Soci in numero non inferiore a venti persone fisiche.

Possono essere Soci tutte le persone fisiche maggiori di età che condividono gli scopi e le finalità dell'Associazione, sono mosse da spirito di solidarietà, si impegnano a prestare in modo personale, spontaneo e gratuito la propria attività per il perseguimento delle finalità associative, e versino la quota associativa minima stabilita dal Consiglio di Amministrazione.

I Soci sono ammessi, previa presentazione di apposita domanda scritta, con delibera del Consiglio di Amministrazione comunicata all'interessato ed annotata nel libro Soci.

Le iscrizioni decorrono dal momento dell'accoglimento della domanda di ammissione.

In caso di rigetto della domanda, il Consiglio di Amministrazione comunica la decisione all'interessato entro sessanta giorni, motivandola. L'aspirante socio può, entro sessanta giorni dalla comunicazione, chiedere che sull'istanza si pronunci l'Assemblea dei

Soci. L'ammissione a Socio è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un periodo temporaneo, fermo restando il diritto di recesso.

La qualifica di Socio è intrasmissibile e nessun diritto possono vantare i Soci e i loro eredi sul patrimonio dell'Associazione, in qualsiasi tempo e per qualsivoglia motivo.

I Soci non possono intrattenere con l'Associazione rapporti contrattuali dai quali derivi loro un beneficio economico. Sono ammessi, in deroga al predetto principio, i rimborsi delle spese effettivamente sostenute e documentate.

La qualità di volontario, Socio e non, è incompatibile con qualsiasi forma di rapporto di lavoro subordinato o autonomo e con ogni altra tipologia di rapporto retribuita con l'Associazione.

Art. 8

Diritti e doveri dei Soci

Tutti i Soci, in regola con il pagamento della quota associativa hanno il diritto di:

- a) votare in Assemblea;
- b) essere informati sulle attività dell'Associazione e controllarne l'andamento;
- c) eleggere gli organi sociali ed essere eletti negli stessi;
- d) prendere atto dell'ordine del giorno delle assemblee, prendere visione dei bilanci e consultare i verbali delle delibere assembleari.

I soci che non partecipano all'amministrazione hanno diritto di avere dagli amministratori notizie sullo svolgimento degli affari sociali e di esaminare, anche tramite professionisti di loro fiducia, i libri sociali ed i documenti relativi all'amministrazione.

Tutti i Soci hanno il dovere di:

- a) rispettare il presente statuto e gli eventuali regolamenti interni;
- b) versare la quota associativa annuale il cui importo è stabilito dal Consiglio di Amministrazione.

Art. 9

Perdita della qualifica di Socio

I Soci cessano di appartenere all'Associazione per:

- recesso, presentando apposita dichiarazione scritta al Consiglio di Amministrazione con effetto allo scadere dell'anno in corso, purché sia fatta almeno tre mesi prima;
- esclusione, deliberata se non per gravi motivi, con effetto dal giorno successivo rispetto a quello in cui la comunicazione, motivata, è inviata all'interessato con prova dell'avvenuto ricevimento. Rimane fermo il diritto del Socio escluso di ricorrere all'autorità giudiziaria entro sei mesi dal giorno in cui gli è stata notificata la deliberazione. In particolare, l'esclusione è deliberata per:

- a) aver tenuto un comportamento pregiudizievole per l'Associazione, i suoi organi e i suoi associati ovvero per inosservanza delle norme del presente Statuto e/o dei Regolamenti eventualmente previsti;

b) morosità, per mancato pagamento della quota associativa protratto per almeno un anno e decorsi sessanta giorni dal ricevimento di invito scritto a provvedere al pagamento da parte del Consiglio di Amministrazione;

- causa di morte.

I Soci che abbiano esercitato il diritto di recesso, che siano stati esclusi e in ogni altro caso di scioglimento del rapporto associativo, non possono ripetere i contributi versati, né hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

ORGANI SOCIALI ED ALTRE FUNZIONI, GRATUITA' DEGLI ORGANI SOCIALI

Art. 10

Organi ed altre funzioni

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea dei Soci;
- b) il Consiglio di Amministrazione;
- c) il Presidente;
- d) l'Organo di Controllo.

Contribuiscono alla esecuzione ed attuazione delle decisioni assunte dagli organi, pur non essendo tali, il Segretario e il Tesoriere.

Art. 11

Gratuità degli organi e delle cariche sociali – conflitto di interessi

Ai componenti degli organi sociali e per qualunque altra carica o funzione non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività prestata ai fini dello svolgimento della funzione.

Il predetto principio può non applicarsi ai componenti dell'organo di controllo in possesso dei requisiti di professionalità cui al codice civile.

Gli organi della Sezione AIL, ad eccezione dei componenti dell'Organo di Controllo, ove ricorra un'ipotesi di conflitto di interessi, non possono essere contemporaneamente nominati in organi o assumere incarichi in altre associazioni, Enti del Terzo Settore, società che operino in medesimi o analoghi settori. La materia del conflitto di interessi è disciplinata dal Regolamento AIL Nazionale.

ASSEMBLEA DEI SOCI

ART. 12

Composizione dell'Assemblea

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano dell'Associazione ed è costituita da tutti i Soci iscritti nel libro Soci.

Hanno diritto di votare alle Assemblee ordinarie e straordinarie tutti i Soci in regola con il versamento della quota associativa e iscritti nel libro Soci. Non si considerano in regola coloro che non abbiano versato la quota associativa per l'anno in corso alla data dell'assemblea.

Hanno altresì diritto di partecipare alle Assemblee ordinarie e straordinarie, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e del Comitato Scientifico.

L'Assemblea è presieduta dal Presidente dell'Associazione e, in sua assenza, dal Vice Presidente (ovvero da quello più anziano di età nel caso in cui ve ne siano due) o, in difetto, da chi venga designato dalla maggioranza dei soci presenti.

ART. 13

Competenze dell'Assemblea

L'Assemblea in sede ordinaria ha i seguenti compiti:

- a) elegge, determinandone il numero, e revoca i membri del Consiglio di Amministrazione;
- b) nomina e revoca il Presidente;
- c) nomina e revoca i membri effettivi e i supplenti dell'Organo di Controllo ovvero l'unico componente in caso di organo monocratico;
- d) nomina e revoca, quando previsto dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, il soggetto incaricato della revisione legale dei conti nei casi in cui questa funzione non sia attribuita all'Organo di Controllo;
- e) si pronuncia, ove richiesto dall'interessato, sulle domande di ammissione non accolte dal Consiglio di Amministrazione;
- f) delibera, su proposta del Consiglio di Amministrazione, sull'esclusione dei soci;
- g) delibera sull'approvazione del bilancio consuntivo, di quello preventivo e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge, redatti a cura del Consiglio di Amministrazione;
- h) determina la quota associativa annuale, nei casi in cui il Consiglio di Amministrazione non vi provveda;
- i) delibera sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuove azioni di responsabilità nei loro confronti;
- j) approva l'eventuale regolamento dei lavori assembleari;
- k) delibera su ogni altro argomento attinente alla gestione ad essa sottoposto dal Consiglio di Amministrazione e su quant'altro ad essa demandato per legge o per statuto.

L'Assemblea in sede straordinaria ha i seguenti compiti:

- a) delibera sulle modifiche dello Statuto;
- b) delibera sullo scioglimento, trasformazione, fusione o scissione dell'Associazione e sulla devoluzione del patrimonio;
- c) delibera il trasferimento della sede nell'ambito di un Comune diverso da quello dove è istituita la sede legale;
- d) delibera su ogni altro argomento di carattere straordinario sottoposto alla sua approvazione dal Consiglio di Amministrazione.

ART. 14

Convocazione dell'Assemblea

Le Assemblee ordinarie e straordinarie sono convocate dal Presidente dell'Associazione, o da chi ne fa le veci, non meno di dieci giorni prima della data fissata per l'adunanza in prima convocazione.

L'Assemblea si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso di convocazione.

Le Assemblee ordinarie e straordinarie dell'Associazione sono convocate dal Presidente o da chi ne fa le veci, a mezzo invito per lettera raccomandata, anche a mano, con ricevuta, o attraverso posta

elettronica certificata o altro mezzo equipollente, purché tutti con avviso di ricezione e con preavviso di almeno dieci giorni. L'avviso è inviato altresì ai componenti del Consiglio di Amministrazione, al Presidente del Comitato Scientifico e ai membri dell'Organo di Controllo. L'avviso contiene l'ordine del giorno, la data, l'ora e il luogo della riunione in prima e in seconda convocazione. Il luogo in cui si tiene l'Assemblea può essere anche diverso dalla sede dell'Associazione.

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare.

L'avviso può anche indicare la data per la seconda convocazione, che non deve avere luogo nello stesso giorno della prima.

L'assemblea dei soci può svolgersi in più luoghi, audio e o video collegati, anche esclusivamente e senza in ogni caso la necessità che si trovino nel medesimo luogo il presidente, il segretario o il notaio, e ciò alle seguenti condizioni, delle quali deve essere dato atto nei relativi verbali:

- che sia consentito al presidente dell'assemblea di accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti, di regolare lo svolgimento dell'adunanza, di constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli eventi assembleari oggetto di verbalizzazione;
- che sia consentito agli intervenuti di partecipare alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno, nonché di visionare, ricevere o trasmettere documenti.

Quando all'ordine del giorno dell'Assemblea vi siano modifiche dello Statuto l'avviso deve contenere anche il nuovo testo proposto ed essere affisso e comunicato almeno venti giorni prima della data stabilita per l'Assemblea in prima convocazione.

L'Assemblea viene convocata in via ordinaria almeno due volte l'anno, una entro il 31 gennaio per l'approvazione del bilancio preventivo e l'altra entro il 30 aprile, salvo altro termine di legge, per l'approvazione del bilancio di esercizio e del bilancio sociale, quest'ultimo nei casi previsti dalla legge, e per l'eventuale rinnovo delle cariche sociali.

L'Assemblea, tanto in via ordinaria che straordinaria, può essere inoltre convocata:

- a) per decisione del Consiglio di Amministrazione;
- b) su richiesta motivata di almeno un decimo dei soci;
- c) su richiesta, scritta e motivata, dell'Organo di Controllo.

ART. 15

Costituzione e deliberazioni dell'Assemblea

L'Assemblea ordinaria in prima convocazione è validamente costituita con la presenza della metà più uno dei soci aventi diritto di voto; in seconda convocazione, invece, qualunque sia il numero dei soci aventi diritto.

L'Assemblea in sede straordinaria è validamente costituita, sia in prima sia in seconda convocazione, con la presenza di tanti soci che

rappresentino più del 50% (cinquanta per cento) dei soci aventi diritto di voto.

I soci possono farsi rappresentare in Assemblea conferendo delega scritta solo da altri soci che non siano componenti del Consiglio di Amministrazione. Non sono ammesse più di tre deleghe per ciascun socio. Ogni socio ha un solo voto.

Nelle deliberazioni di approvazione dei bilanci preventivi e consuntivi ed in quelle che riguardano la loro responsabilità, i componenti del Consiglio di Amministrazione non hanno diritto di voto.

Le delibere dell'Assemblea, tanto in sede ordinaria che straordinaria, sono prese a maggioranza dei voti dei presenti

Allo stesso modo l'Assemblea provvede alla nomina degli organi sociali e, in caso di parità di voti, si considera eletto:

a) per il Consiglio di Amministrazione, colui che sia Socio da maggior tempo;

b) per l'Organo di Controllo, il candidato che abbia ricevuto un numero maggiore di voti a seguito del ballottaggio;

c) in caso di ulteriore parità si considera eletto il più anziano di età. Per le modifiche dello statuto e dell'atto costitutivo occorre la presenza di più del 50% (cinquanta per cento) dei soci aventi diritto e il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Per deliberare lo scioglimento dell'associazione e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno i tre quarti dei soci.

Delle riunioni delle Assemblee ordinarie e straordinarie si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni assembleari.

Le delibere assembleari saranno rese note a tutti i soci, anche a quelli non intervenuti, con le stesse modalità previste per l'avviso di convocazione dell'Assemblea.

Le delibere prese in conformità al presente Statuto e alla legge obbligano tutti i soci, anche se assenti, dissenzienti o astenuti.

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, PRESIDENTE E VICEPRESIDENTI

ART. 16

Composizione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione è composto da non meno di cinque e un massimo di 11 eletti dall'Assemblea, in maggioranza tra i propri soci.

Decadono i Consiglieri che, senza giustificato motivo, non partecipano a tre riunioni consecutive.

Il consiglio dura in carica tre anni ed i Consiglieri sono rinnovabili senza limite di mandati.

In caso di dimissioni, revoca o decesso di un Consigliere, il Consiglio di Amministrazione provvederà alla nomina, per cooptazione, di un nuovo consigliere che rimarrà in carica sino alla prima assemblea successiva.

Il Consigliere così eletto rimarrà in carica fino alla scadenza dell'originario Consiglio di Amministrazione.

Il Consiglio decade integralmente se viene meno la maggioranza dei suoi componenti, nel qual caso è necessaria la sua totale rielezione da parte dell'Assemblea.

ART. 17

Competenze del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione ha tutti i poteri per la gestione ordinaria e straordinaria, ad eccezione di quelli che la legge o il presente statuto riservano inderogabilmente all'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio di Amministrazione:

- a) nomina, anche al di fuori dei suoi componenti, e revoca Segretario e Tesoriere, determinandone altresì i poteri. La carica di Segretario può essere cumulabile con quella di Tesoriere;
- b) nomina e revoca i Vicepresidenti dell'Associazione, nel numero massimo di due;
- c) nomina e revoca i membri del Comitato Scientifico e il suo Presidente;
- d) delibera sulla ammissione dei soci e motiva l'eventuale decisione di non ammissione;
- e) stabilisce la quota associativa annuale;
- f) delibera il trasferimento della sede dell'Associazione, ove lo ritenga opportuno e sempre nel medesimo Comune in cui è istituita la sede legale;
- g) istituisce eventuali delegazioni;
- h) stipula, esegue, modifica e risolve contratti e convenzioni, anche di carattere economico – finanziario per l'esercizio di attività e l'attuazione di iniziative nell'ambito degli indirizzi programmatici, nonché compie ogni altro atto ed operazione finanziaria, mobiliare e immobiliare che a suo giudizio sia necessaria o utile per il perseguimento dello scopo dell'Associazione, con facoltà di delegarne, in tutto o in parte, l'esecuzione;
- i) presenta all'Assemblea dei Soci il bilancio preventivo, quello consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge;
- j) Individua le attività diverse da quelle di interesse generale e ne documenta il carattere secondario e strumentale nella relazione di missione.

Il Consiglio di Amministrazione potrà conferire deleghe specifiche ai propri componenti nonché deliberare di conferire procure per singoli atti e contratti o per categorie di atti e contratti.

Il Consiglio di Amministrazione partecipa in concorso con i Consigli di Amministrazione delle Sezioni della Regioni Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta alla designazione della terna di candidati da proporre all'Assemblea Nazionale per l'elezione del Consiglio di Amministrazione Nazionale.

ART. 18

Convocazione del Consiglio di Amministrazione

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce, sempre in unica convocazione, almeno tre volte all'anno, di cui la prima entro il 31

marzo, per l'approvazione del progetto di bilancio consuntivo e di bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio si riunisce altresì ogniqualvolta il Presidente lo ritenga necessario o quando ne facciano richiesta, indicandone l'ordine del giorno, almeno un terzo dei propri componenti, ovvero un terzo dei componenti dell'Organo di Controllo. Decorsi inutilmente dieci giorni dalla richiesta, la convocazione è fatta a cura dell'Organo di Controllo.

Il Consiglio di Amministrazione si riunisce nella sede legale o nel diverso luogo indicato nell'avviso.

Esso è convocato dal Presidente, con preavviso di almeno sette giorni, mediante lettera o altre modalità equipollenti, anche mediante e-mail, purché con avviso di ricezione.

In caso di urgenza il Consiglio può essere convocato con un preavviso di tre giorni.

In tutti i casi l'avviso deve contenere la data, l'ora e il luogo della convocazione e l'indicazione delle materie e degli argomenti da trattare.

ART. 19

Adunanze e deliberazioni del Consiglio di Amministrazione

Le adunanze del Consiglio di Amministrazione sono validamente costituite con la presenza della maggioranza dei suoi componenti in carica e sono presiedute dal Presidente, ovvero in sua assenza dal Vice Presidente o dal consigliere più anziano di età. Non è consentita la partecipazione per delega.

Esso delibera con la maggioranza dei voti dei suoi componenti presenti, computando tra questi anche gli astenuti; in caso di parità prevale il voto del Presidente dell'adunanza.

Alle adunanze possono partecipare, senza diritto di voto, i componenti dell'Organo di Controllo e il Segretario, che di regola ne redige il verbale.

Alle adunanze potrà essere invitato, anch'egli senza diritto di voto, il Presidente del Comitato Scientifico o altro membro da lui designato.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Consiglio di Amministrazione.

Le riunioni del Consiglio di Amministrazione si potranno svolgere anche per teleconferenza o videoconferenza, a condizione che ciascuno dei partecipanti possa essere identificato da tutti gli altri e che sia in grado di intervenire in tempo reale durante la trattazione degli argomenti esaminati nonché di ricevere, trasmettere e visionare documenti. Verificandosi questi requisiti, il Consiglio si considera tenuto nel luogo in cui si trovano il Presidente e il Segretario della seduta consiliare, al fine di consentire la stesura e la sottoscrizione del relativo verbale.

ART. 20

Presidente e Vicepresidente

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione è il Presidente dell'Associazione e la rappresenta legalmente a tutti gli effetti, anche in giudizio. Egli ha il potere di proporre azioni e domande e di resistervi, di nominare avvocati, procuratori, consulenti tecnici e periti, di stipulare transazioni e convenzioni e qualunque altro atto connesso o consequenziale.

Il Presidente, oltre ai compiti a lui attribuiti dal presente Statuto, convoca e presiede l'Assemblea dei Soci e le riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Egli resta in carica per tre anni e comunque fino alla cessazione del Consiglio di Amministrazione ed è rieleggibile senza limiti di mandati.

In caso di dimissioni o di impedimento grave, le veci del Presidente vengono assunte dal Vice Presidente (ovvero dal Vice Presidente più anziano di età se ve ne sono due).

ORGANO DI CONTROLLO, COMITATO SCIENTIFICO E TESORIERE

ART. 21

Organo di Controllo

L'Assemblea dei Soci nomina i tre membri effettivi e i due supplenti dell'Organo di Controllo, tutti non Soci, nominando tra essi il Presidente ovvero l'unico componente nel caso di Organo monocratico. I componenti sono scelti fra gli iscritti ad albi professionali e almeno un membro effettivo e un supplente devono essere iscritti al Registro dei Revisori legali. Si applicano in ogni caso gli artt. 2397 e 2399 del codice civile.

I membri durano in carica tre anni e sono rieleggibili senza limiti di mandati.

La carica di componente dell'Organo di Controllo è incompatibile con qualsiasi altra carica all'interno della Sezione AIL e all'interno dell'AIL Nazionale. I membri devono in ogni caso garantire l'indipendenza e l'assenza di conflitti di interessi nell'esecuzione del loro mandato.

I membri supplenti, in ordine di anzianità di età, sostituiscono quelli effettivi quando questi, per qualsiasi motivo, cessano dalla carica prima della scadenza del mandato; i sostituti rimangono in carica fino alla successiva Assemblea, che provvede a reintegrare l'Organo.

L'Organo di Controllo:

- a) vigila sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento;
- b) presenta all'Assemblea dei Soci, al termine di ogni esercizio sociale, una relazione sull'andamento amministrativo-contabile ed economico-finanziario;
- c) provvede, ove necessario, a richiedere la convocazione o a convocare l'Assemblea dei Soci o il Consiglio di Amministrazione;
- d) monitora l'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, avendo particolare riguardo alle disposizioni di cui al D.Lgs. 117/2017 in merito allo svolgimento di attività di interesse

generale e di eventuali attività secondarie e ad esse strumentali, alle attività di raccolta fondi e ai divieti di distribuzione del patrimonio;

e) attesta che il bilancio sociale, ove obbligatorio ai sensi di legge, sia redatto in conformità alle linee guida di cui allo stesso D.lgs. 117/2017;

f) provvede a quant'altro attribuito alla sua competenza dalla legge o dal presente statuto.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Organo di Controllo.

La revisione legale è svolta, nei casi previsti dalla legge ovvero qualora lo ritenga opportuno, da un revisore legale, o da una società di revisione, oppure dall'Organo di Controllo, purché costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro. L'incarico è conferito dall'Assemblea dei Soci che ne stabilisce il compenso.

ART. 22

Comitato Scientifico

Il Consiglio di Amministrazione elegge il Comitato Scientifico composto da non meno di tre membri – anche non soci – nominando tra essi il Presidente.

I componenti durano in carica per tre anni, sono rieleggibili senza limiti di *mandati* e svolgono la loro attività gratuitamente.

Il Comitato Scientifico esprime parere obbligatorio non vincolante in ordine all'utilizzo dei fondi dell'Associazione per attività di assistenza, studio e sostegno alla ricerca, collaborando a tal fine con il Consiglio di Amministrazione.

Il Comitato viene convocato dal suo Presidente, con un preavviso di almeno sette giorni, con libertà di forme, e assicurando che siano indicati l'ora e il luogo della seduta e gli argomenti all'ordine del giorno. Per la validità delle deliberazioni è necessaria la presenza della maggioranza dei membri ed il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Delle riunioni si redige verbale debitamente firmato dal Presidente e dal Segretario e trascritto nel libro delle adunanze e delle deliberazioni del Comitato Scientifico.

ART. 23

Tesoriere

Il Tesoriere dura in carica per l'intero mandato del Consiglio di Amministrazione, salvo dimissioni, revoca o decadenza.

Il Tesoriere sovrintende all'attività amministrativa nonché alla gestione patrimoniale e a quella finanziaria attraverso lo svolgimento delle seguenti mansioni:

a) tenuta e conservazione dei registri e della contabilità dell'Associazione;

b) gestione della cassa e dei conti correnti bancari e\o postali, disponendo dei poteri di firma nei limiti e secondo le condizioni stabilite con delibera del Consiglio di Amministrazione;

c) stesura del bilancio preventivo e del bilancio consuntivo;

d) periodico aggiornamento e informativa sulla situazione amministrativa, finanziaria e patrimoniale dell'Associazione nel corso delle riunioni del Consiglio di Amministrazione cui partecipa senza diritto di voto.

ESERCIZIO SOCIALE E BILANCI, SCIoglIMENTO, RINVIO

ART. 24

Esercizio sociale e Bilanci

L'esercizio sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ogni anno.

Per ogni esercizio sociale, entro il 30 aprile, il Consiglio di Amministrazione, presenta all'Assemblea dei soci il bilancio consuntivo e il bilancio sociale, quest'ultimo nei casi in cui è previsto dalla legge.

Il bilancio consuntivo e il bilancio sociale sono approvati dall'Assemblea dei Soci della Sezione e inviati all'AIL Nazionale entro il 31 maggio successivo all'approvazione, nonché pubblicati sul sito internet della Sezione.

Il bilancio d'esercizio è formato dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale, con l'indicazione dei proventi e degli oneri dell'Associazione, e dalla relazione di missione che illustra le poste di bilancio, l'andamento economico e gestionale e le modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

ART. 25

Scioglimento dell'Associazione

L'Associazione può essere sciolta dall'Assemblea dei soci in sede straordinaria, convocata e costituita ai sensi del presente Statuto.

In particolare l'Associazione si scioglie qualora il numero dei Soci sia inferiore a venti e non venga ricostituito in numero superiore entro un anno.

L'Assemblea che delibera lo scioglimento dell'Associazione, con le stesse maggioranze:

a) Nomina uno o più liquidatori determinando le modalità di liquidazione del patrimonio ai sensi dell'art. 30 del codice civile e degli artt. 11- 21 delle disposizioni di attuazione del medesimo;

b) Delibera, previo parere positivo dell'Ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui D.lgs. 117/2017, sulla devoluzione del patrimonio all'AIL Nazionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ART. 26

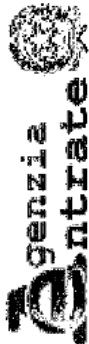
Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato e regolato dal presente statuto, si applicano le norme dello Statuto dell'AIL Nazionale, del Codice Civile e delle altre leggi vigenti in materia, in particolare il D.lgs. 117/2017 e sue successive modifiche e/o integrazioni.

All'originale firmato:

Giovanni Zingarini

Pietro Rondano Notaio



Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 1

Dati della richiesta	Denominazione: ALESSANDRIA AIL ONLUS Terreni e Fabbricati siti in tutta la provincia di ALESSANDRIA ALESSANDRIA AIL ONLUS con sede in ALESSANDRIA C.F.: 96029830062
Soggetto individuato	

1. Unità Immobiliari site nel Comune di ALESSANDRIA (Codice A182) - Catasto dei Fabbricati

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				ALTRE INFORMAZIONI					
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Zona	Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	Indirizzo Dati derivanti da	Dati ulteriori
1		268	4237	1	1	1		C/1	8	74 m²	Totale: 92 m²	Euro 1.784,77	VIA GIUSEPPE VERDI n. 6 piano: 1°-SI; VARIAZIONE DI CLASSAMENTO IN AUTOTUTELA del 07/12/1965 protocollo n. AL0075849 in atti dal 13/07/2018 RETTIFICA CLASSAMENTO INCOERENTE (n. 9337.1/1965)	Annotazione Notifica

Immobile 1: Annotazione:

di stadio: correzione su dati identificativi e metrici del protocollo di presentazione planimetrica n.9337/1965. classamento rettificato per consistenza in atti non coerente con le caratteristiche dell'unità immobiliare: efficace dalla data di notificazione ai sensi della legge 21 novembre 2000 n. 342, art. 74

Notifica: AL0077609/2018

Intestazione degli immobili indicati al n. 1

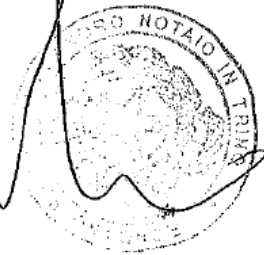
N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ALESSANDRIA AIL ONLUS con sede in ALESSANDRIA	96029830062*	(1) Proprietà per 18/285
2	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - SEZ. ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96006490062*	(1) Proprietà per 8/285
3	ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO SEZIONE DIALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96048620064*	(1) Proprietà per 8/285
4	BREGGION Agnese nata a BAGNOLI DI SOPRA il 11/06/1944	BRGGNS44H51A5681*	(1) Proprietà per 16/285
5	CONG. PICCOLE SUORE DIVINA PROVVIDENZA ONLUS con sede in ALESSANDRIA	00333790061*	(1) Proprietà per 20/285
6	CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	02422920062*	(1) Proprietà per 8/285
7	CUNIBERTI Marino Giuseppe nato a ALESSANDRIA il 09/01/1961	CNTMNG61A09A182R*	(1) Proprietà per 10/285
8	DIOCESI DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96008520064*	(1) Proprietà per 14/285

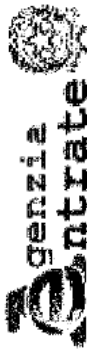
ALLEGATO "C" ALL'ATTO N° 21.670 REP/RACC

22.635

Finkevi Zingari

Finkevi Zingari





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 2

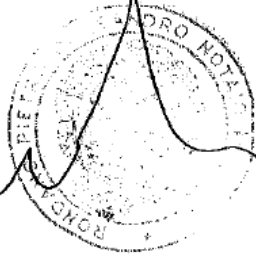
9	FASSIO Marco nato a ALESSANDRIA il 06/07/1951	FSSMRC51L06A182H*	(1) Proprieta' per 12/285
10	ODDONE Davide nato a ALESSANDRIA il 28/04/1975	DDNDVD75D28A182E*	(1) Proprieta' per 95/570
11	ODDONE Gian Luigi nato a NOVI LIGURE il 19/03/1969	DDNGLG69C19P965M*	(1) Proprieta' per 95/570
12	ONLUS A.P.A. CROCE VERDE con sede in ALESSANDRIA	80005700069*	(1) Proprieta' per 8/285
13	ORDINE PROV.LE MEDICI CHIRURGI E ODONTOIATRI con sede in ALESSANDRIA	80004550069*	(1) Proprieta' per 12/285
14	PARROCCHIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA con sede in ALESSANDRIA	96002450060*	(1) Proprieta' per 12/285
15	PERRONE Umberto nato a ALESSANDRIA il 05/09/1967	PRRMRT67P05A182O*	(1) Proprieta' per 16/285
16	PROVINCIA DI FOGGIA DEI FRATI MINORI CAPPUCINI con sede in FOGGIA	80002930719*	(1) Proprieta' per 6/285
17	RE Carla nata a ALESSANDRIA il 15/09/1951	REXCRL51P55A182C*	(1) Proprieta' per 12/285
18	RE Mauro nato a TORINO il 03/10/1955	REXMRAS5R03L219Y*	(1) Proprieta' per 10/285
DATI DERIVANTI DA			
SUCCESSIONE EX LEGE di ODDONE DOMENICO del 24/11/2020, registrata il 27/03/2021 al Volume: 88888 Numero: 149548 Sede: in atti dal 20/04/2021, derivante da Nota di Trasmissione - Riparto Pt: ALESSANDRIA reg. particolare 2255_3/2021			

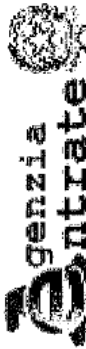
2. Unità Immobiliari site nel Comune di ALESSANDRIA (Codice A182) - Catasto dei Fabbricati

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				ALTRE INFORMAZIONI				
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Zona Micro	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	Indirizzo	Dati ulteriori
1		121	1153	3	1		C/6	6	13 m²	Totale: 14 m²	Euro 50,35	VIA PIER LUIGI CAMPI n. 11 piano: S1; VARIAZIONE TOPONOMASTICA del 06/05/2021, protocollo n. AL0034966 in atti dal 06/05/2021 VARIAZIONE TOPONOMASTICA D'UFFICIO (n. 12306_1/2021)	
2		121	1153	27	1		A/2	1	5,5 vani	Totale: 83 m² Totale escluse aree scoperte** : 81 m²	Euro 511,29	VIA PIER LUIGI CAMPI n. 9 piano: 3; VARIAZIONE TOPONOMASTICA del 05/09/2019 protocollo n. AL0087736 in atti dal 05/09/2019 VARIAZIONE TOPONOMASTICA D'UFFICIO (n. 16385_1/2019)	
3		121	1153	43	1		A/2	1	4 vani	Totale: 54 m² Totale escluse aree scoperte** : 53 m²	Euro 371,85	VIA PIER LUIGI CAMPI n. 3 piano: 3; VARIAZIONE TOPONOMASTICA del 05/09/2019 protocollo n. AL0087746 in atti dal 05/09/2019 VARIAZIONE TOPONOMASTICA D'UFFICIO (n. 16395_1/2019)	

Giuseppe Zingales

Richard





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 3

Totale: vani 9,5 m² 13 Rendita: Euro 933,49

Intestazione degli immobili indicati al n. 2

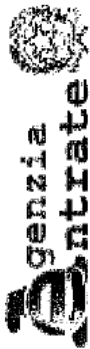
N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ALESSANDRIA AIL ONLUS con sede in ALESSANDRIA	96029830062*	(1) Proprietà per 18/570
2	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - SEZ. ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96006490062*	(1) Proprietà per 8/570
3	ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO SEZIONE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96048620064*	(1) Proprietà per 8/570
4	BREGGION Agnese nata a BAGNOLI DI SOPRA il 11/06/1944	BRGGNS44H51A568T*	(1) Proprietà per 16/570
5	CONG. PICCOLE SUORE DIVINA PROVVIDENZA ONLUS con sede in ALESSANDRIA	00333790061*	(1) Proprietà per 20/570
6	CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	02422920062*	(1) Proprietà per 8/570
7	CUNIBETTI Marco Giuseppe nato a ALESSANDRIA il 09/01/1961	CNTMNG61A09A182R*	(1) Proprietà per 10/570
8	DIODESI DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96008520064*	(1) Proprietà per 14/570
9	FASSIO Marco nato a ALESSANDRIA il 06/07/1951	FSSMRC51L06A182H*	(1) Proprietà per 12/570
10	ODDONE Davide nato a ALESSANDRIA il 28/04/1975	DDNDYD75D28A182P*	(1) Proprietà per 190/570
11	ODDONE Gian Luigi nato a NOVI LIGURE il 19/03/1969	DDNGLG69C19F965M*	(1) Proprietà per 190/570
12	ONLUS A.P.A. CROCE VERDE con sede in ALESSANDRIA	80005700069*	(1) Proprietà per 8/570
13	ORDINE PROVILE MEDICI CHIRURGHI E ODONTOIATRI con sede in ALESSANDRIA	80004350060*	(1) Proprietà per 12/570
14	PARROCCHIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA con sede in ALESSANDRIA	96002450060*	(1) Proprietà per 12/570
15	PERRONE Umberto nato a ALESSANDRIA il 05/09/1967	PRRMRT67P05A182O*	(1) Proprietà per 16/570
16	PROVINCIA DI FOGGIA DEI FRATI MINORI CAPPUCCINI con sede in FOGGIA	80002930719*	(1) Proprietà per 6/570
17	RE Carla nata a ALESSANDRIA il 15/09/1951	REXCRL51P55A182C*	(1) Proprietà per 12/570
18	RE Mauro nato a TORINO il 03/10/1955	REXMRAS5R05L219Y*	(1) Proprietà per 10/570

DATI DERIVANTI DA SUCCESIONE EX LEGE di ODDONE DOMENICO del 24/11/2020, registrata il 27/03/2021 al Volume: 88888 Numero: 149548 Sede: in atti dal 20/04/2021, derivante da Nota di Trascrizione - Reparto PI- ALESSANDRIA reg. particolare 2255_4/2021

fiolene Zinger:

Stephan





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio

39 Unità Immobiliari site nel Comune di SEZZADIO (Codice I711) - Catasto dei Fabbricati

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 4

N.	DATI IDENTIFICATIVI				DATI DI CLASSAMENTO				ALTRE INFORMAZIONI				
	Sezione Urbana	Foglio	Particella	Sub	Zona Cens.	Zona Micro Zona	Categoria	Classe	Consistenza	Superficie Catastale	Rendita	Indirizzo	Dati ulteriori
1		8	706	2			A/4	3	9 vani	Totale: 173 m ² Totale escluse aree scoperte**; 173 m ²	Euro 376,50	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: T-1-2-S1; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	Notifica Utilità comuni
2		8	706	3			C/6	2	17 m ²	Totale: 25 m ²	Euro 36,88 L. 71.400	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: T; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	Notifica Utilità comuni
3		8	706	4			C/6	2	27 m ²	Totale: 35 m ²	Euro 58,57 L. 113.400	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: T; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	Notifica Utilità comuni
4		8	1552	1			A/2	3	4 vani	Totale: 68 m ² Totale escluse aree scoperte**; 68 m ²	Euro 351,19 L. 680.000	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: T; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	
5		8	1552	2			A/2	3	4 vani	Totale: 67 m ² Totale escluse aree scoperte**; 67 m ²	Euro 351,19 L. 680.000	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: T; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	
6		8	1552	3			A/2	3	8 vani	Totale: 153 m ² Totale escluse aree scoperte**; 147 m ²	Euro 702,38 L. 1.360.000	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: I; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	
7		8	1552	4			C/2	1	184 m ²	Totale: 188 m ²	Euro 218,56 L. 423.200	VICOLO GALILEO GALILEI n. 6 piano: S1; Variazione del 09/11/2015 - Inserimento in visura dei dati di superficie.	Notifica Utilità comuni

Immobile 1: Notifica: 10391/1997

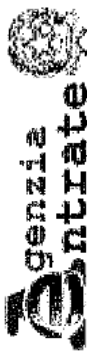
Immobile 2: Notifica: 10391/1997

Immobile 3: Notifica: 10391/1997

Pedro Zingales

Pedro Zingales





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastrali

Totale: vani 25 m² 228 Rendita: Euro 2.095,27

Visura per soggetto Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 5

Intestazione degli immobili indicati al n. 3

N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ALESSANDRIA AIL ONLUS con sede in ALESSANDRIA	96029830062*	(1) Proprieta' per 18/285
2	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - SEZ.ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96006490062*	(1) Proprieta' per 8/285
3	ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO SEZIONE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96048620064*	(1) Proprieta' per 8/285
4	BREGGION Agnese nata a BAGNOLI DI SOPRA il 11/06/1944	BRGGNS44H51A568T*	(1) Proprieta' per 16/285
5	CONG. PICCOLE SUORE DIVINA PROVVIDENZA ONLUS con sede in ALESSANDRIA	00333790061*	(1) Proprieta' per 20/285
6	CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	02422970062*	(1) Proprieta' per 8/285
7	CUNIEITI Marino Giuseppe nato a ALESSANDRIA il 09/01/1961	CNTMNG61A09A182R*	(1) Proprieta' per 10/285
8	DIOCESI DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96008520064*	(1) Proprieta' per 14/285
9	FASSIO Marco nato a ALESSANDRIA il 06/07/1951	FSSMRC5IL06A182H*	(1) Proprieta' per 12/285
10	ODDONE Davide nato a ALESSANDRIA il 28/04/1975	DDNDVD75D28A182F*	(1) Proprieta' per 95/570
11	ODDONE Gian Luigi nato a NOVI LIGURE il 19/03/1969	DDNGLG69C19F965M*	(1) Proprieta' per 95/570
12	ONLUS A.P.A. CROCE VERDE con sede in ALESSANDRIA	80005700069*	(1) Proprieta' per 8/285
13	ORDINE PROV.LE MEDICI CHIRURGHI E ODONTOIATRI con sede in ALESSANDRIA	80004550069*	(1) Proprieta' per 12/285
14	PARROCCHIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA con sede in ALESSANDRIA	96002450060*	(1) Proprieta' per 12/285
15	FERRONE Umberto nato a ALESSANDRIA il 05/09/1967	PRRMRT67F05A182O*	(1) Proprieta' per 16/285
16	PROVINCIA DI FOGGIA DEI FRATI MINORI CAPPUCCINI con sede in FOGGIA	80002930719*	(1) Proprieta' per 16/285
17	RE Carla nata a ALESSANDRIA il 15/09/1951	REXCRL51P55A182C*	(1) Proprieta' per 12/285
18	RE Mauro nato a TORINO il 03/10/1955	REXMRA55R03L219V*	(1) Proprieta' per 10/285

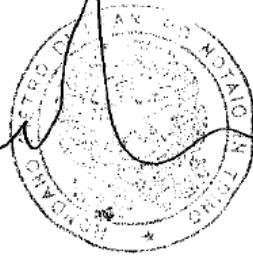
DATI DERIVANTI DA
SUCCESIONE EX LEGE di ODDONE DOMENICO del 24/11/2020, registrata il 27/03/2021 al Volume: 88888 Numero: 149548 Sede: in atti dal 20/04/2021, derivante da Nota di Trascrizione - Reparto PI:ALESSANDRIA reg. particolare 2255.3/2021

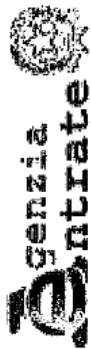
4. Immobili siti nel Comune di SEZZADIO(Codice I711) - Catasto dei Terreni

N.	DATI IDENTIFICATIVI			DATI DI CLASSAMENTO			ALTRE INFORMAZIONI			
	Foglio	Particella	Sub	Porz	Qualità Classe	Superficie(m²)	Deduz.	Reddito	Dati derivanti da	Dati ulteriori
1	2	112		-	SEMINAT IVO	3		Domnicale Euro 3,98 L. 7.700	Agrario Euro 4,16 L. 8.050	Impianto meccanografico del 20/06/1984
2	8	496		-	STAGNO	17	70			Impianto meccanografico del 20/06/1984
3	8	565		AA	SEMINAT IVO	1	00	Euro 15,11	Euro 13,17	Tabella di variazione del 12/03/2007 protocollo n. AL0140658 in atti dal 12/03/2007 TRASMISSIONE DATI AI SENSI DEL DECRETO 262 DEL 3 OTTOBRE 2006 (n. 53232.1/2007)

Pieter Zeyher

P. Zeyher





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastali

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24

Segue

Visura n.: T365933 Pag: 6

	AB	PRATO	2	07	30	Euro 4,52	Euro 3,77	
4	8	669	BOSCO ALTO	1	06	90	Euro 0,89 L. 1.725	Impianto meccanografico del 20/06/1984
5	8	700	SEMINAT IVO	1	07	20	Euro 6,32 L. 12.240	VARIAZIONE D'UFFICIO del 14/08/1996 in atti dal 14/08/1996 TM 129/76 (n. 14.1/1996)
6	8	705	SEMINAT IVO	1	07	07	Euro 6,21 L. 12.019	Impianto meccanografico del 20/06/1984

Immobile 3: Annotazione: variazione colturale ex d.l. n. 262/06 - qualita' dichiarata o parificata a coltura presente nel quadro tariffario

Totale: Superficie 68.17 Redditi: Dominicale Euro 41,54 Agrario Euro 34,52

Intestazione degli immobili indicati al n. 4

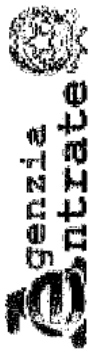
N.	DATI ANAGRAFICI	CODICE FISCALE	DIRITTI E ONERI REALI
1	ALESSANDRIA AIL ONLUS con sede in ALESSANDRIA	96029830062*	(1) Proprieta' per 18/285
2	ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI - SEZ. ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96006490062*	(1) Proprieta' per 8/285
3	ASSOCIAZIONE NAZIONALE POLIZIA DI STATO SEZIONE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96048620064*	(1) Proprieta' per 8/285
4	BREGGION Agnese nata a BAGNOLI DI SOPRA il 11/06/1944	BRGGNS44H51A568T*	(1) Proprieta' per 16/285
5	CONG. PICCOLE SUORE DIVINA PROVVIDENZA ONLUS con sede in ALESSANDRIA	00333790061*	(1) Proprieta' per 20/285
6	CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO PROVINCIALE DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	07422920062*	(1) Proprieta' per 8/285
7	CUNIETTI Marino Giuseppe nato a ALESSANDRIA il 09/01/1961	CNTMNG361A09A182R*	(1) Proprieta' per 10/285
8	DIOCESI DI ALESSANDRIA con sede in ALESSANDRIA	96008520064*	(1) Proprieta' per 14/285
9	FASSIO Marco nato a ALESSANDRIA il 06/07/1951	FSSMRC51L06A182H*	(1) Proprieta' per 12/285
10	ODDONE Davide nato a ALESSANDRIA il 28/04/1975	DDNDVD75D28A182F*	(1) Proprieta' per 95/570
11	ODDONE Gian Luigi nato a NOVI LIGURE il 19/03/1969	DDNGLG69C19F965M*	(1) Proprieta' per 95/570
12	ONLUS A.P.A. CROCE VERDE con sede in ALESSANDRIA	80005700069*	(1) Proprieta' per 8/285
13	ORDINE PROV. LE MEDICI CHIRURGI E ODONTOIATRI con sede in ALESSANDRIA	80004550069*	(1) Proprieta' per 12/285
14	PARROCCHIA SAN GIOVANNI EVANGELISTA con sede in ALESSANDRIA	96002450060*	(1) Proprieta' per 12/285
15	PERRONE Umberto nato a ALESSANDRIA il 05/09/1967	PRRMRT167P05A182O*	(1) Proprieta' per 16/285
16	PROVINCIA DI FOGGIA DEI FRATI MINORI CAPPUCCINI con sede in FOGGIA	80002930719*	(1) Proprieta' per 6/285
17	RE Carla nata a ALESSANDRIA il 15/09/1951	REXCRL51P55A182C*	(1) Proprieta' per 12/285
18	RE Mauro nato a TORINO il 02/10/1955	REXMR A55R03L219Y*	(1) Proprieta' per 10/285

DATI DERIVANTI DA
SUCCESSIONE EX LEGE di ODDONE DOMENICO del 24/11/2020, registrata il 27/03/2021 al Volume: 88888 Numero: 149548 Sede: in atti dal 20/04/2021, derivante da Nota di
Trascrizione - Reparto PI: ALESSANDRIA reg. particolare 2255.3/2021

Giuseppe Zingales

Giuseppe Zingales





Direzione Provinciale di Alessandria
Ufficio Provinciale - Territorio
Servizi Catastrali

Data: 28/06/2021 - Ora: 19.12.24 Fine

Visura n.: T365933 Pag: 7

Visura per soggetto

Situazione degli atti informatizzati al 28/06/2021

Totale Generale: vani 34,5 m² 315 Rendita: Euro 4.813,53

Totale Generale: Superficie 68.17 Redditi: Dominicale Euro 41,54 Agrario Euro 34,52
Unità immobiliari n. 17
Tributi erariali: Euro 1,80

Visura telematica

* Codice Fiscale Validato in Anagrafe Tributaria

** Si intendono escluse le "superfici di balconi, terrazzi e aree scoperte pertinenziali e accessorie, comunicanti o non comunicanti"
(cfr. Provvedimento del Direttore dell'Agenzia delle Entrate 29 marzo 2013).

Piscu-Zigari

R. H. and

